



# Charte documentaire

## du service commun de la documentation de l'Université Jean Monnet

2021-2025

Votée au Conseil de la documentation le 21-06-2022

### Introduction

La 1<sup>ère</sup> charte documentaire avait fixé les grands axes et orientations générales de la politique documentaire du Service Commun de la Documentation (SCD) de l'Université Jean Monnet. Elle précisait les principes généraux de développement et de gestion des collections. Ces principes ont été déclinés par des plans de développement des collections par discipline, qui tiennent compte de l'évolution de l'environnement universitaire, des projets conduits par le SCD et des moyens budgétaires et humains mis à sa disposition.

Présenté au Conseil des études et de la vie universitaire et au Conseil scientifique, voté en Conseil documentaire et validé par le Conseil d'administration de l'Université, ce document de référence est la traduction documentaire du projet d'établissement. Il a pour objectif de fournir aux chargés de collections un cadre général de travail et de rendre plus lisibles, dans une perspective d'amélioration continue de la qualité de service, les choix documentaires retenus pour fournir la documentation la plus pertinente possible à la communauté universitaire, tant dans sa dimension pédagogique que de recherche.

La mise à jour de la charte documentaire est effectuée tous les cinq ans, à l'occasion du renouvellement du contrat quinquennal de l'Université et du projet de service du SCD lié.

# Cadre

## Présentation de l'Université Jean Monnet

Créée en 1969, l'Université Jean Monnet est une Université pluridisciplinaire avec santé. Elle dessert près de 20 000 étudiants et 1500 personnels (enseignants et BIATSS)

Elle comprend :

5 Facultés :

- Faculté de Médecine
- Faculté de Droit
- Faculté Arts, Lettres, Langues
- Faculté Sciences Humaines et Sociales
- Faculté de Sciences et Techniques

4 Instituts :

- l'IAE de Saint-Étienne
- l'IUT de Saint-Étienne
- l'IUT de Roanne
- l'Institut du travail

3 écoles :

- Saint-Etienne School of Economics (SE2)
- l'école d'ingénieur TÉLÉCOM Saint-Étienne
- le Département d'Études Politiques et Territoriales

6 Écoles Doctorales avec une coordination doctorale

34 Unités de Recherche

L'Université Jean Monnet Saint-Étienne est l'un des membres fondateur de [l'Université de Lyon](#), communauté d'universités et établissements (COMUE), structurée autour de 11 établissements membres et 24 associés, sur le site de Lyon Saint-Étienne.

## Présentation du SCD

### Missions

Conformément au décret d'application n° 2013-756 du 19 août 2013 relatif aux bibliothèques et autres structures de documentation des établissements supérieurs créées sous forme de services communs, le SCD a pour missions de :

- 1° Mettre en œuvre la politique documentaire de l'Université, ou des établissements contractants, coordonner les moyens correspondants et évaluer les services offerts aux usagers ;
- 2° Accueillir les usagers et les personnels exerçant leurs activités dans l'Université, ou dans les établissements contractants, ainsi que tout autre public dans des conditions précisées par le conseil d'administration de l'Université ou la convention pour un service inter établissement, et organiser les espaces de travail et de consultation ;
- 3° Acquérir, signaler, gérer et communiquer les documents et ressources d'informations sur tout support ;
- 4° Développer les ressources documentaires numériques, contribuer à leur production et favoriser leur usage ; participer au développement de l'information scientifique et technique notamment par la production,

le signalement et la diffusion de documents numériques ;

5° Participer, à l'intention des utilisateurs, à la recherche sur ces différentes ressources ainsi qu'aux activités d'animation culturelle, scientifique et technique de l'Université, ou des établissements contractants ;

6° Favoriser par l'action documentaire et l'adaptation des services toute initiative dans le domaine de la formation initiale et continue et de la recherche ;

7° Coopérer avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs, quels que soient leurs statuts, notamment par la participation à des catalogues collectifs ;

8° Former les utilisateurs à un emploi aussi large que possible des techniques nouvelles d'accès à l'information scientifique et technique.

Acteur au service de la stratégie globale de l'Université, le SCD entend jouer pleinement son rôle de soutien à la formation et la recherche, et contribuer de fait à l'attractivité de l'établissement. Il s'est fixé pour 2021-2025 quatre grandes ambitions.

- Être un accélérateur de la réussite étudiante
- Être un soutien actif à l'activité recherche
- Proposer une offre de services ciblés de qualité
- Être un acteur clé de la vie culturelle à l'Université Jean Monnet

Ces quatre ambitions se déclinent en cinq axes :

- **Axe 1 - Constituer une mission d'appui à la recherche**  
**En lien avec l'axe 4 du projet présidentiel :** « Une Université dotée d'une stratégie de recherche ambitieuse »
- **Axe 2 - Améliorer l'utilisation et le confort de travail dans les BU**  
**En lien avec l'axe 1 du projet présidentiel :** « L'étudiant au cœur des préoccupations de l'Université »
- **Axe 3 - Accompagner l'hybridation des enseignements**  
**En lien avec l'axe 3 du projet présidentiel :** « Une Université qui porte un projet de transition numérique responsable »
- **Axe 4 - Construire de nouveaux partenariats**  
**En lien avec les axes 2 et 5 du projet présidentiel :** « Une Université qui accompagne l'entrepreneuriat étudiant » et « Une Université ouverte, du local à l'international »
- **Axe 5 – Renforcer notre démarche qualité**  
**En lien avec l'amélioration des processus organisationnels et la démarche qualité,** évoqués dans le projet présidentiel

## Cadre

### Bibliothèques du SCD

La compétence du SCD s'exerce sur les bibliothèques de l'Université qui lui sont rattachées en qualité de bibliothèques intégrées ou de bibliothèques associées.

Le SCD est constitué de quatre bibliothèques intégrées et onze bibliothèques associées relevant de la pédagogie et de la recherche, réparties sur les sites de Saint-Etienne et de Roanne.

**Les bibliothèques intégrées sont implantées sur tous les campus de l'Université :**

Bibliothèque universitaire Tréfilerie - Michel Durafour (droit et science politique ; arts, lettres et langues ; sciences humaines, économiques et sociales) – Campus Tréfilerie ;

Bibliothèque universitaire de Sciences sur deux sites : BU Sciences Métare - Campus de la Métare et Learning Center - Campus Manufacture ;

Bibliothèque universitaire de Santé - Campus Santé Innovations ;

Bibliothèque universitaire de Roanne - Campus de Roanne.

**Les bibliothèques associées en pédagogie sont :**

Médiathèque du CILEC (Centre international de langue et civilisation) ;

Bibliothèque de l'IUT de Saint-Etienne.

Centre de documentation Cap avenir

**Les bibliothèques associées en recherche sont :**

Bibliothèque du CERCRID (Centre de recherches critiques sur le droit) ;

Bibliothèque du GATE LSE (Groupe d'analyse et de théorie économique Lyon Saint-Etienne) ;

Bibliothèque de l'Institut du Travail ;

Centre de documentation recherche en ALL & SHS :

ALLHiS (Approches littéraires, linguistiques et historiques des sources)

CERCOR (Centre européen de recherche sur les communautés, congrégations et ordres religieux)

ECLLA (Etudes du contemporain en littératures langues arts)

HISOMA – Jean Palerne (Histoire et sources des mondes antiques) ;

IHRIM (Institut d'histoire des représentations et des idées dans les modernités)

## Cadre

### Publics desservis

Les espaces du SCD sont accessibles à tous lecteurs conformément à son règlement intérieur.

Néanmoins, le SCD a pour vocation de desservir en priorité les publics de l'Université : étudiants, enseignants, enseignants chercheurs, chercheurs et personnels.

Il privilégie donc les besoins des étudiants et répond aux demandes des enseignants et des chercheurs en fonction des axes de recherche de l'Université.

Dans le cadre d'accords de réciprocité entre les réseaux BRISE-ES (bibliothèques en réseau informatisé de Saint-Etienne-Enseignement supérieur) et BRISE-Ville, les publics inscrits peuvent avoir accès à l'ensemble des établissements et de leurs ressources.

Par ailleurs, tous les étudiants et les enseignants de l'enseignement supérieur public français ont accès gratuitement à l'inscription dans les bibliothèques du SCD.

Les autres publics peuvent fréquenter librement les bibliothèques universitaires et s'inscrire s'ils le souhaitent pour emprunter des documents et bénéficier des services.

### Environnement documentaire

Le SCD coopère avec les établissements documentaires de la Ville de Saint-Etienne, de Roanne et de la région Auvergne-Rhône-Alpes.

A Saint-Etienne, deux réseaux documentaires existent. Le réseau BRISE-Ville est constitué de huit

établissements municipaux et 8 bibliothèques associées qui sont des établissements inter-municipaux, départementaux ou associatifs. Le réseau BRISE-ES comprend dix-sept bibliothèques ou centres de documentation relevant de l'enseignement supérieur. Le réseau BRISE-ES est fédéré par l'interface Brise-ES+ recensant l'ensemble de ses fonds documentaires. Il est engagé dans un plan de conservation partagée des périodiques auquel le SCD collabore.

Au niveau de la région, un plan de conservation partagée a été mis en place par l'Agence Auvergne Rhône Alpes Livre et Lecture. Le SCD, est pôle de conservation pour six titres (La lettre de l'OCIM, les Cahiers de civilisation médiévale, les Cahiers de l'association internationale des études françaises, les Cahiers Leiris, les Cahiers Octave Mirbeau et Ecrire l'histoire : histoire, littérature, esthétique) et établissement associé pour 53 périodiques.

Une soixantaine d'établissements partenaires est engagée dans cette démarche soit à titre de « pôles de conservation », s'engageant à conserver durablement des titres parmi les corpus définis, soit à titre d'« établissements associés » s'engageant à compléter les titres conservés à partir des collections dont ils se séparent. Un comité de pilotage, qui rassemble les professionnels de ces établissements, accompagne Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture dans la mise en œuvre de ce plan.

Le SCD participe au groupement de commande de l'UNR-RA (Université numérique régionale – Rhône-Alpes) pour l'achat de documentation électronique.

## Cadre Budget

### Ressources budgétaires

Le budget du SCD est soumis chaque année au conseil documentaire. Il est voté au conseil d'administration de l'Université.

Il est alimenté par plusieurs sources de financement :

- La dotation générale de fonctionnement allouée par l'Université
- Les ressources propres (droits de bibliothèque, inscriptions d'utilisateurs extérieurs)
- Les subventions des collectivités territoriales (Saint-Etienne Métropole, Roannais Agglomération, le Conseil départemental de la Loire et la Région Rhône-Alpes)
- Des crédits spécifiques provenant des composantes et laboratoires de recherche
- Des recettes liées à des conventions passées avec des organismes privés ou publics

Pour l'acquisition de ressources électroniques spécialisées, le SCD peut solliciter la participation financière des composantes ou des laboratoires de recherche concernés à hauteur de 50 à 100 %.

### Critères et répartition

Le SCD s'efforce de consacrer chaque année au moins 60 % de son budget de fonctionnement aux dépenses documentaires.

Les budgets des périodiques imprimés et des ressources électroniques sont l'un et l'autre globalisés pour l'ensemble du SCD.

Les ressources électroniques sont prioritairement acquises via le Consortium Couperin et l'Université Numérique en Région Rhône-Alpes (UNR-RA).

Le budget des monographies est réparti par bibliothèque. Il est ensuite ventilé par domaines disciplinaires.

Les critères d'allocation des crédits documentaires pour les monographies tiennent compte :

- Des plans de développement des collections établis par les chargés de collections ;
- Des effectifs annuels des étudiants et de leur évolution ;
- Du coût moyen de la documentation par discipline ;
- Des collections existantes et des éventuels rééquilibrages ;
- Du maintien et du développement des collections de base dans les domaines enseignés ;
- De l'évolution des collections en fonction des projets du SCD, de l'évolution des enseignements dispensés à l'UJM et des axes de recherche.

## Politique documentaire

### Domaines couverts

Les bibliothèques du SCD proposent des collections pluridisciplinaires et réparties sur plusieurs sites:

Grands Domaines	Disciplines	Bibliothèques concernées
<b>Arts, Lettres et langues</b>	Arts Cinéma Musicologie Linguistique et littérature générale et comparée Lettres classiques Littérature française et francophone Autres Littératures du monde Littérature et langue allemandes Littérature et langue anglaises Littérature et langue américaines Littérature et langue espagnoles et hispano-américaines Littérature et langue portugaises et lusophones Littérature et langue italiennes Littérature et langue roumaines Philosophie	BU Tréfilerie Centres de documentation recherche en ALL et SHS CILEC IUT Saint-Etienne
<b>Droit et Science Politique</b>	Droit Science politique	BU Roanne BU Tréfilerie CERCRID IUT Saint-Etienne
<b>Santé</b>	Médecine Sciences infirmières et paramédicales	BU Santé BU Sciences BU Roanne
<b>Sciences et techniques</b>	Informatique Physique-Chimie Mathématiques Sciences de la Vie et de la Terre Sciences et techniques des activités physiques et sportives Sciences appliquées Sciences de l'ingénieur	BU Roanne BU Santé BU Sciences Métare Learning Center BU Tréfilerie IUT Saint-Etienne

<b>Sciences Humaines Economiques et Sociales</b>	Economie – Gestion Généralités Géographie Histoire Informatique Psychologie et psychanalyse Religions Sciences de l'Education Français langue étrangère (FLE) Sociologie, anthropologie, ethnologie, société, éducation civique	BU Roanne BU Sciences Métare BU Tréfilerie Centres de documentation recherche en ALL et SHS CILEC Institut du travail IUT Saint-Etienne GATE-LSE
--	---	--

## Principes généraux d'acquisition

### Pluridisciplinarité / transdisciplinarité

Toutes les disciplines enseignées ou faisant l'objet de recherche à l'Université Jean Monnet sont représentées dans les collections. Les disciplines connexes ou non enseignées sont présentes à un moindre niveau, afin d'offrir une documentation « référence » la plus large possible au public.

### Niveau intellectuel

Les documents de niveau universitaire sont privilégiés. Les collections de niveaux Licence et Master 1 font l'objet d'un effort particulier en matière d'acquisition de nombre de titres et d'exemplaires. Les acquisitions de niveau recherche tiennent largement compte des demandes des laboratoires.

### Dates de publication

Les acquisitions portent essentiellement sur les dernières éditions parues. Le SCD procède à des acquisitions rétrospectives pour compléter ses fonds, remplacer des documents perdus ou détériorés ou constituer un fonds.

### Multi-supports

Le SCD acquiert et met à disposition de son public tous types de documents : livres, revues, bandes dessinées, thèses et mémoires, partitions, CD audio, DVD, bases de données, sur des supports variés : imprimé, électronique, microforme, audiovisuel.

Le support électronique est prédominant pour les revues de niveau recherche. Pour la pédagogie, le support imprimé reste globalement prioritaire. Le SCD s'efforce aussi de développer une offre de livres électroniques adaptée aux besoins des étudiants.

### Multi-exemplaires

La politique générale d'acquisition est l'achat en exemplaire unique. Toutefois, certains documents comme les manuels, les ouvrages pour la préparation aux concours (CAPES, Agrégation, ECN) ou les ouvrages de référence sont acquis en exemplaires multiples en fonction notamment du nombre d'étudiants concernés

et du nombre de prêts annuels. L'achat possible en doublons dans différentes bibliothèques du réseau répond à la volonté d'offrir un fonds cohérent sur chaque site, en fonction de la répartition géographique des enseignements.

## Pluralisme

Les collections sont constituées dans le respect de la diversité des opinions afin de favoriser l'indépendance intellectuelle et le libre exercice des facultés de jugement, d'analyse et de critique.

## Acquisitions non onéreuses

Les critères d'acceptation des dons sont multiples :

- Adéquation aux collections existantes, aux thématiques d'enseignement et de recherche
- Homogénéité et originalité des documents
- État de conservation
- Capacité de stockage et de traitement

Le SCD se garde le droit de refuser un don qui ne répondrait pas à ces critères.

## Ouverture culturelle : une médiation entre les collections et les usagers

La loi sur l'enseignement supérieur du 26 janvier 1984 stipule que « le service public de l'enseignement supérieur contribue [...] à la réduction des inégalités sociales et culturelles [...] en assurant [...] l'accès aux formes les plus élevées de la culture et de la recherche ».

L'offre documentaire du SCD accompagne chaque événement par une valorisation des fonds, aussi bien virtuelle que physique (sélection thématique).

L'événement majeur de l'année, la Nuit de la Lecture, rassemble tous nos publics, permettant aux uns de découvrir la BU Tréfilerie-Michel Durafour et à tous de profiter des courtes conférences préparées par des enseignants de l'Université de Saint-Etienne ou d'autres villes (Grenoble, Lyon, Paris...). Ce type d'événement bouscule le regard des usagers sur la bibliothèque en donnant au savoir un caractère accessible via les contenus et les formats proposés, le tout dans un cadre festif.

Le public extérieur, voire familial, est tout autant incité à découvrir le monde de l'enseignement supérieur sous un aspect moins institutionnel, mais au contraire engageant et convivial.

Les Cafés-Découverte proposés durant l'année concourent à la promotion de la recherche et des publications de l'Université de Saint-Etienne dans un mode participatif et accueillant.

Dans la même optique, et en accord avec les directives ministérielles (circulaire du 18 juin 2013), les BU ont à cœur de favoriser l'articulation entre enseignement secondaire et enseignement supérieur (Continuum -3 / + 3). Cette orientation a conduit à une collaboration durable avec des lycées stéphanois depuis plusieurs années : participation au concours annuel de nouvelles, enregistrements de lectures dans le cadre de l'Ouï-dire, participation à la Nuit de la Lecture, ateliers d'éducation aux médias et à l'information, rencontres avec des auteurs dans le cadre des Assises internationales du roman\* (depuis 2015).

\*Devenu le « Littérature Live Festival » en 2021 / Villa Gillet à Lyon

# Critères spécifiques d'acquisition selon la typologie des documents

## Monographies

Typologie	Les collections sont constituées d'ouvrages de synthèse, d'ouvrages de référence (dictionnaires, lexiques...), d'ouvrages de préparation aux concours, de cours et d'exercices, de textes littéraires, d'essais, de méthodes de langue, de bandes-dessinées et mangas, de thèses et de mémoires, de cartes, de partitions.
Langue	Les collections de pédagogie sont majoritairement en langue française. Concernant la littérature étrangère, un ouvrage en langue originale est acquis, associé la plupart du temps à une version traduite. Des éditions bilingues sont également acquises. Les collections de recherche sont pour la plupart en langue française mais peuvent faire l'objet d'acquisition en langues étrangères, majoritairement en langue anglaise, notamment à la BU Sciences et au Learning center.
Niveau	Les collections de niveau Licence et Master 1 font l'objet d'un effort particulier d'acquisition en termes de nombre de titres et de nombre d'exemplaires. En médecine, les acquisitions sont effectuées prioritairement en direction des PASS-LAS (Parcours d'Accès Spécifique Santé - Licence Accès Santé) et des ECN (Epreuves Classantes Nationales donnant accès au 3 <sup>ème</sup> cycle des études médicales). Un socle documentaire de niveau recherche s'adresse aux étudiants de Master 2, aux doctorants et aux enseignants-chercheurs, selon les axes de recherche de l'Université.
Usage	Le nombre de prêts, l'état physique des documents ainsi que l'obsolescence de l'information, peuvent déterminer l'acquisition des nouvelles éditions.

### Cas particulier de la collection de livres d'artiste :

Livres de rencontres, livres de bibliophilie, livres de peintres, livres de photographes, livres-images, livres objets ou livres inclassables, la collection Jacquie Barral constituent la collection Jacquie Barral. A destination des étudiants et des enseignants du Master professionnel édition d'art, livres d'artiste, elle donne à voir les nombreuses facettes de cette production éditoriale et s'enrichit chaque année grâce aux travaux des étudiants.

## Périodiques imprimés

Typologie	Les collections de périodiques regroupent des revues scientifiques et la presse culturelle et d'actualité.
Langue	Les langues étrangères, notamment la langue anglaise, sont largement représentées, surtout dans les disciplines scientifiques, techniques et médicales.
Niveau	Les collections s'articulent autour de deux niveaux : la pédagogie avec des titres de presse d'actualité et de vulgarisation scientifique ; la recherche, avec des revues spécialisées de renommée internationale.
Usage	La consultation des revues électroniques tend à se substituer de plus en plus à celle des revues imprimées, notamment dans les disciplines STM (Sciences naturelles, techniques et médecine)

La politique du SCD est le passage au « tout électronique », notamment dans les disciplines scientifiques (Sciences naturelles, techniques et médecine).

La substitution progressive des titres papiers par les titres électroniques permet une rationalisation de la gestion du portefeuille des titres de périodiques.

Le SCD s'engage à renouveler les titres appartenant au plan régional de conservation partagée, pour lequel il est pôle de conservation.

## Ressources électroniques

Typologie	Les ressources en ligne payantes et en libre accès rassemblent des : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revues numériques sous forme de bouquets</li> <li>• Livres numériques</li> <li>• Bases de données</li> <li>• Dictionnaires et encyclopédies en ligne</li> <li>• Corpus de textes littéraires</li> </ul>
Langue	La langue anglaise est majoritairement représentée. La langue française est privilégiée pour les livres électroniques à destination des étudiants.
Niveau (public cible)	Ces collections s'adressent principalement aux doctorants et enseignants-chercheurs, hormis les livres numériques et les dictionnaires à destination des premiers cycles universitaires. Certaines bases de données (à la fois de niveau pédagogique et de recherche) sont également à destination des étudiants de licence et master.
Accès	Sont privilégiées les ressources proposant, en plus de l'accès sur site, un accès nomade et un accès illimité. Toutes les ressources en ligne de la bibliothèque sont accessibles depuis le campus en wifi ou depuis les postes informatiques reliés au réseau de l'UJM. L'accès nomade s'effectue : par identification en tant que personnel ou étudiant de l'Université.
Usages	Les statistiques d'activité avec le nombre de téléchargements et de requêtes, et l'ergonomie de l'interface de la ressource, sont des critères de choix dans le renouvellement ou pas des ressources électroniques. Chaque année, les statistiques de consultation sont recueillies et analysées, et les abonnements manifestement sous-utilisés sont résiliés.
Fonctionnalité de l'interface	La facilité d'interrogation de la base sera prépondérante dans le choix d'acquisition. Le SCD teste systématiquement les ressources avant de les acquérir.
Conditions commerciales	Tarifs d'abonnements raisonnables, négociations mutualisées avec le consortium Couperin ou l'Université Numérique en Région Rhône-Alpes (UNR-RA). L'abonnement est pris pour une année civile sauf si un groupement de commande spécifique est établi pour plusieurs années. Une possibilité de cofinancement peut être proposée aux composantes et aux laboratoires pour une ressource numérique spécifique.

Abonnement / Acquisition	Le SCD procède uniquement par souscription d'abonnement pour les ressources électroniques. Pas d'achat de collections numériques pérennes car le SCD n'a pas de mission de conservation. Accès à plusieurs corpus de ressources numériques acquis grâce aux programmes nationaux ISTEEX et Collex-Persée (licences nationales) pour l'ensemble des établissements français d'enseignement supérieur et de recherche.
--------------------------	--

## Production scientifique de l'Université Jean Monnet

Depuis 2021, certains mémoires de master sont intégrés sur la plateforme DUMAS (Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance). Après avis favorable du jury de soutenance et de l'étudiant, le dépôt est effectué par le SCD.

Depuis 2010, les thèses soutenues à l'Université sont déposées dans l'application STAR (Signalement des Thèses électroniques, Archivage et Recherche). Ces thèses sont alors signalées dans le SUDOC (système universitaire de documentation), dans l'environnement numérique de travail (ENT) et dans le catalogue local. La consultation du texte intégral se fait, selon le vœu de l'auteur de la thèse, soit par internet soit par authentification dans l'intranet. Depuis janvier 2016, le doctorat est délivré par l'Université de Lyon.

Les membres des laboratoires peuvent déposer leurs publications dans l'archive ouverte HAL (Hyper article en ligne).

## Documents audio-visuels

Typologie	Les documents audio-visuels sont constitués de CD audio et de DVD.
Langue	Les documents sont acquis en langue originale.
Genre cinématographique	Sont acquis principalement des films de fiction constituant un fonds de référence représentatif du cinéma mondial. Sont constituées des filmographies de réalisateurs. Les films primés dans les grands festivals cinématographiques sont systématiquement acquis. Des achats de films documentaires viennent également s'ajouter à ce fonds.
Niveau	Ces collections s'adressent prioritairement à un public universitaire mais peuvent également intéresser un plus large public (notamment un public extérieur à l'Université).
Usage	Le nombre de prêts sert d'indicateur pour l'acquisition de ce type de documents.

## Des fonds autour de la détente et de la vulgarisation scientifique

A Roanne : une collection ZEN qui répond aux besoins pratiques ou aux questions du public pour tout ce qui relève du développement ou de l'épanouissement personnel, de la santé physique ou mentale, du bien-être, de la gestion du stress, mais aussi des sujets de vie pratique, ...

En Sciences : Le salon Sciences infuses qui a pour but d'éveiller à la curiosité scientifique et sportive. Il fait découvrir sous un autre jour les disciplines enseignées à la Faculté de Sciences et Techniques, par le biais d'ouvrages de vulgarisation, de biographies de sportifs, de bandes dessinées, de beaux livres ou encore de films de fiction. Aux documents de vulgarisation s'ajoutent un fonds de fiction, afin de rendre plus attractive et intrigante cette sélection, et d'inviter à la culture des sciences par des moyens détournés. Il ne

s'agit pas d'un fonds détente mais d'une collection d'ouverture sur la culture scientifique et sportive. Quel que soit le document choisi, la science s'infuse !

En Santé : l'acquisition de romans policiers, fantastiques et de Science-fiction permet aux étudiants de médecine de s'évader de leurs préoccupations quotidiennes, de dominer le stress lié à leurs études et de diminuer leur état d'anxiété.

Au Learning Center : L'espace détente propose une offre de jeux vidéo et de plateaux, une sélection de mangas, bandes dessinées et romans sur le thème de la science-fiction.

## Politique de conservation

Le SCD n'a pas de mission de conservation mais il s'engage cependant à conserver :

- Le patrimoine scientifique de l'Université : les thèses soutenues à l'UJM, les publications des Presses Universitaires de l'Université de Saint Etienne (PUSE), les publications des enseignants ;
- Les fonds spécialisés : les livres d'artistes, les partitions, les fonds anciens, les fonds locaux (dont le fonds franco-provençal Hasselroth) ;
- Une partie des fonds de l'Institut de Formation en Soins Infirmiers à Roanne ;
- Les périodiques retenus dans les plans de conservation partagée, pour lequel il est pôle de conservation, ainsi que ceux appartenant à des laboratoires de recherche laissés en dépôt dans les locaux des bibliothèques.

Afin d'offrir au public des collections actualisées, le SCD mène une politique de désherbage. Cette action consiste à retirer des rayonnages des documents qui ne présentent plus un intérêt suffisant : information incorrecte ou périmée, documents détériorés, documents peu ou pas empruntés. Sont également désherbés les ouvrages qui font l'objet de rééditions régulières pour une mise à jour de leur contenu.

Les documents désherbés sont soit donnés à des institutions ou des associations, soit détruits.

En 2018, le SCD a signé une convention avec Ammareal, librairie solidaire. Ammareal, en plus des reversements à hauteur de 10 % du prix net HT de chaque livre vendu, reverse 5 % du prix net HT de chaque livre à des organisations œuvrant en faveur de la lecture et de la lutte contre l'illettrisme. L'Association choisie est "Mots et Merveilles", aidant plus de 400 adultes et 100 enfants en situation d'illettrisme dans le Nord.

Depuis 2015 le SCD organise également une braderie annuelle dans plusieurs de ces bibliothèques, lors de laquelle les documents désherbés sont proposés aux étudiants et aux personnes extérieures à l'UJM à un tarif symbolique.

Certains documents moins consultés, mais qui possèdent un intérêt académique ou de recherche, sont transférés dans les magasins de la bibliothèque. Ils sont toujours présents dans le catalogue et peuvent ainsi être consultés ou empruntés sur demande des usagers.

Une politique de désherbage soutenue est en cours dans le cadre du passage des collections en RFID, et cela en plus de la politique régulière qui est menée tout au long de l'année par les agents et les responsables des fonds.

Le désherbage permet de conserver un nombre de documents satisfaisant afin de rendre visibles et attractives les collections et d'offrir des espaces de travail adaptés pour les publics.

Concernant les abonnements de périodiques, les critères de suppression sont spécifiques :

- La substitution progressive des abonnements papiers au profit de la version électronique si elle existe.
- L'évolution des besoins des publics.
- Les contraintes budgétaires face à l'augmentation permanente des prix des abonnements

Les ressources électroniques ne peuvent pas être conservées durablement en raison d'une logique d'abonnements annuels.

Conscients de cette problématique, l'Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur (ABES) et ses partenaires ont mis en place un dispositif d'acquisition de ressources numériques sous licence nationale qui consacre un droit d'accès à d'importants corpus scientifiques dans le cadre des programmes nationaux [ISTEX](#) et [CollEx-Persée](#) avec les principaux éditeurs. Ces ressources électroniques sont accessibles à tous les membres de l'enseignement supérieur et de la recherche via la plateforme ISTEX ([www.istex.fr](http://www.istex.fr))

Complémentaires des abonnements courants à la documentation électronique auxquels souscrivent les bibliothèques universitaires, les programmes d'acquisition de corpus sous licence nationale concernent principalement des corpus rétrospectifs clos (archives de revues scientifiques, collections d'ebooks, bases de données, corpus de textes numérisés...).

Pour ce qui concerne les thèses électroniques, le CINES est chargé depuis 2010 de leur archivage pérenne via l'application STAR, mise en place par l'Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur (ABES).

## Politique de services

L'amélioration de la qualité de l'accueil et des services est une priorité des bibliothèques de l'Université Jean Monnet.

### Accès aux bibliothèques et aux collections

Le SCD veille à adapter ses horaires d'ouverture aux besoins de la communauté universitaire et s'engage en début d'année à diffuser le calendrier d'ouverture de chaque bibliothèque pour l'année universitaire.

Le SCD privilégie le libre accès pour rendre plus aisé l'usage des documents. La signalétique des collections est conçue pour faciliter l'orientation du public. La majorité des collections en libre accès est organisée selon la Classification Décimale Dewey. La bibliothèque de Santé utilise, quant à elle, les classifications de la National Library of Medicine et de la Library of Congress.

L'accès aux salles de lecture est libre, gratuit et ouvert à tous. Les documents peuvent être librement consultés sur place mais leur emprunt est soumis à inscription. En complément de ses ressources documentaires, le SCD propose un service de Prêt Entre Bibliothèques (PEB), gratuit pour tous les usagers appartenant à l'UJM et payant pour les lecteurs hors UJM. Ce service permet d'emprunter des documents provenant d'autres bibliothèques françaises ou étrangères.

Par ailleurs, l'accès aux collections du SCD est facilité par le catalogue en ligne BRISE-ES+ : une interface unique pour interroger, simultanément ou individuellement, le catalogue, les ressources nationales (ISTEX), les ressources en libre accès (BASE, Theses.fr, HAL), les revues électroniques et les bases de données de BRISE-ES. Les nouveautés sont valorisées notamment dans le « carrousel » sur la page d'accueil. Des listes thématiques de documents sont constituées sur le catalogue, pour un public ciblé. La visibilité des collections est renforcée par la participation du SCD aux catalogues nationaux (SUDOC) et internationaux (Worldcat). Les bibliothécaires accompagnent les usagers dans leurs recherches bibliographiques pour les aider à trouver et localiser les documents.

### Formation des usagers

Pleinement impliqué dans la réussite des étudiants de l'Université, le SCD propose un panel de formations variées en direction de ses publics.

L'objectif de ces formations est de permettre à tout étudiant d'acquérir les compétences informationnelles essentielles. A cette fin, les formations du SCD sont destinées aux étudiants de la licence au doctorat.

Les étudiants de première année suivent lors de leur premier semestre à l'Université un cours en ligne. Intégré aux maquettes de leurs formations universitaires et intitulé « Recherche documentaire », ce cours vise à leur offrir une autonomie et des connaissances fondamentales pour débiter leur cursus dans les meilleures conditions.

Les bibliothécaires répondent également aux besoins des enseignants en construisant avec eux des séances destinées aux étudiants de licence ou de master, avec des objectifs précis comme par exemple faciliter la rédaction de leur mémoire.

Tout au long de l'année, les BU proposent des ateliers sur des thématiques multiples : repérage de sources, interrogation de bases de données spécialisées et maîtrise d'outils de gestion bibliographique. Ouverts à tous, ils sont destinés à répondre aux besoins immédiats des usagers.

Le SCD coopère avec les écoles doctorales pour la formation des doctorants, en proposant un accompagnement personnalisé sous forme hybride : une plateforme en ligne détaillant les outils et ressources documentaires indispensables, associée à un entretien individuel et personnalisé.

De plus, pour répondre à des difficultés de recherche documentaire à tout moment de l'année, les bibliothécaires se tiennent à disposition des étudiants de master et doctorat qui peuvent prendre un rendez-vous individuel, via le Point Info Doc.

Depuis plusieurs années, le SCD s'inscrit dans une démarche innovante de formation par la création de vidéos et tutoriels en ligne, la mise à disposition d'une plateforme d'apprentissage en autonomie et des méthodes de pédagogie active et ludique. Il continue à développer, notamment depuis la crise sanitaire, des formats d'enseignements hybrides, combinant présentiel et distanciel.

## Communication auprès du public

Pour informer le public sur les collections, les services offerts et les animations culturelles organisées, le SCD utilise de nombreux canaux de communication. Une diffusion des actualités et autres informations est assurée en ligne. Sur le site web des BU, on trouve les informations pratiques (Affluences, horaires...), les modalités d'accès à la documentation physique et électronique, les guides par discipline, les formations, les services, la programmation culturelle.

Certains documents sont téléchargeables en ligne comme le règlement intérieur, les rapports annuels d'activité et la présente charte.

Les BU sont également présentes sur les réseaux sociaux : [Twitter](#), [Instagram](#), [Facebook](#) et [Youtube](#) .

En complément, le SCD utilise de nombreux supports papier, dont le guide infos pratiques, le guide de présentation du réseau BRISE-ES, les fiches collection, le flyer modalités d'accès aux ressources numériques et la plaquette présentant les guides par discipline.

Des affiches, des flyers et des marque-pages sont réalisés en fonction des actualités.

## Valorisation et médiation

A l'automne 2018, des guides par discipline ont été mis en ligne afin de permettre aux usagers d'accéder plus facilement à l'offre documentaire abondante et protéiforme des BU.

Toutes les disciplines de l'UJM se retrouvent dans ces guides thématiques, accessibles dès la page d'accueil du site web des BU. Quatre rubriques sont proposées.

**Les actualités** avec les nouveautés acquises dans les BU (via des liens vers le catalogue public), des focus sur des ressources importantes, les préconisations bibliographiques des enseignants.

**Les ressources en rayon et en ligne** avec des sélections d'ouvrages et la présentation des ressources numériques incontournables.

**La Recherche à l'UJM** avec la présentation des laboratoires de recherche, des liens utiles (theses.fr, HAL UJM...), des blogs d'enseignants chercheurs.

**Des outils de méthodologie** avec une sélection d'ouvrages traitant du « métier » d'étudiant, des tutoriels et des vidéos.

Des mises à jour régulières sont effectuées. Un guide d'utilisation et une charte éditoriale ont été rédigés pour assurer la cohérence de l'ensemble.

## Sources d'acquisition

Les principales sources d'acquisition sont :

- Les bases bibliographiques courantes
- Les catalogues des libraires imprimés ou en ligne (Decitre, Erasmus,...)
- Les bibliographies des enseignants-chercheurs
- Les propositions d'acquisition des enseignants-chercheurs, qui sont traitées en priorité par les chargés de collections.
- Les plaquettes et programmes nationaux de formation et de concours : ces documents officiels servent de supports élémentaires à la constitution des fonds. Une attention particulière est apportée aux modifications des programmes d'enseignement et à la création de nouvelles filières au sein de l'Université.
- Le choix d'un auteur ou d'un thème dans le cadre d'un événement culturel s'accompagne toujours d'un enrichissement et d'une réactualisation par de nouvelles acquisitions et un désherbage éventuel du fonds concerné.

## Suggestions d'achat

Tous les usagers peuvent émettre des suggestions d'acquisition via le catalogue informatisé de la bibliothèque, par courriel ou directement auprès des chargés de collections qui s'engagent à donner une réponse systématique. Seules les suggestions correspondant aux critères de la politique documentaire du SCD sont intégrées aux collections. Les suggestions non retenues sont réorientées vers le service de prêt entre bibliothèques ou vers une autre bibliothèque.

## Traitement des dons et dépôts

Les dons participent à l'enrichissement des collections du SCD et font l'objet d'une sélection rigoureuse au regard de l'intérêt des documents proposés et des capacités de stockage. Une liste de référence des dons acceptés est établie.

Concernant les dons massifs de documents, le SCD demande au préalable une liste récapitulative et se réserve le droit d'opérer une sélection et de refuser des documents périmés, abimés, dégradés ou non pertinents. Pour les dons ponctuels, occasionnels ou minimes, une liste n'est pas exigée.

La formule du don est privilégiée à celle du dépôt.

## Traitement des échanges

Les échanges restent très ponctuels et concernent essentiellement les centres de documentation recherche en SHS (sciences humaines et sociales) et ALL (art, lettres et langues) qui reçoivent les publications d'institutions scientifiques françaises et étrangères (École normale supérieure, Maison de l'Orient et de la Méditerranée, École française de Rome, etc.).

# Perspectives

Document de référence visant à expliciter la politique documentaire du SCD, cette charte documentaire est complétée régulièrement par des enquêtes, semaines test et analyses statistiques permettant d'ajuster au mieux la trajectoire documentaire de l'établissement.

En termes de partenariats, les enseignants chercheurs et les laboratoires de recherche sont les partenaires naturels et indispensables du SCD pour renforcer et déployer au mieux cette politique documentaire, en la rendant la plus adaptée possible aux besoins des publics de l'Université Jean Monnet. Ces partenariats vont aller en s'intensifiant, via des collaborations fructueuses autour :

- De nouvelles formations documentaires « sur mesure » à tous les niveaux du cursus universitaire, de la Licence 1 au doctorat
- De nouvelles collaborations (gestion des acquisitions et traitement documentaire des périodiques et des monographies)
- De l'axe Science Ouverte, porté par la Vice-Présidente Recherche, dont le SCD veut être un acteur central pour promouvoir ses principes, former et informer, et mettre les données produites à la disposition de tous.